

## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Am primit Alex  
Alex Ulo

Nr. 390 / 108.01.2018

Exemplar nr. ....4.....

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 3

ATRIBUIT IN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 34321/26.09.2017

În baza referatului nr. 146/13.12.2017 întocmit de Biroul Tehnologia Informației din cadrul Direcției Relații Publice, se încheie prezentul contract subsecvent:

#### Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO93 TREZ 4362 4510 220X XXXX, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

#### și

**S.C. PRODUCTON S.R.L.** cu sediul în București, sos Mihai Bravu, nr. 251-253, Sector 3, telefon/fax +031.4257301, număr de înmatriculare 40/904/1995, cod fiscal RO 4528050, cont trezorerie RO54 TREZ 7005 069X XX00 1327, deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentant Topală Daniel, având funcția de Director Comercial, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

#### Art.1 Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de: "Cartușe cerneală pentru imprimante, multifuncționale, faxuri și fotocopiatoare cu JET DE CERNEALĂ", pentru imprimantele, multifuncționalele, fotocopiatoarele și faxurile din cadrul Primăriei Municipiului Baia Mare., conform prevederilor acordului-cadru nr. 34321/26.09.2017

1.2. Obiectul prezentului contract îl reprezintă furnizarea următoarelor produse:

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Cantitate (buc.)
1.	Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100 , capacitate 860 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	C8767EE 21ml BLK (HP 339)	2
2.	Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100 , capacitate 560 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	C9363EE 14ML COL (HP 344)	2
3.	Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c , capacitate 930 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	51645AE BLK (HP45)	2
4.	Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c , capacitate 970 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	C6578AE 38ML COL (HP 78)	4

5.	Consumabil pentru imprimante HP 2050 , capacitate 480 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	HP CH563EE 301XL BLK	1
6.	Consumabil pentru imprimante HP 2050 , capacitate 330 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	HP CH564EE 301XL TRI COL	1

**Art.2. Prețul contractului**

Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în Centralizatorul de prețuri din cadrul Propunerii financiare, anexă a acordului-cadru nr. 34321/26.09.2017, este de 1933.01 lei fără TVA, la care se adaugă TVA .

**Astfel:**

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Pret unitar (lei fara TVA)	U.M. (buc.)	Preț total (lei fără TVA)
1.	Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100 , capacitate 860 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	C8767EE 21ml BLK (HP 339)	130,34	2	260,68
2.	Consumabil pentru imprimante HP 6940, HP K7100 , capacitate 560 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	C9363EE 14ML COL (HP 344)	142,16	2	284,32
3.	Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c , capacitate 930 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	51645AE BLK (HP45)	123,74	2	247,48
4.	Consumabil pentru imprimante HP 3820, HP 940c jet, HP 1220c, HP 1280, HP 930c , capacitate 970 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	C6578AE 38ML COL (HP 78)	243,05	4	972,2
5.	Consumabil pentru imprimante HP 2050 , capacitate 480 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	HP CH563EE 301XL BLK	85,63	1	85,63
6.	Consumabil pentru imprimante HP 2050 , capacitate 330 pagini bazata pe ISO/IEC 24711	HP CH564EE 301XL TRI COL	82,7	1	82,7
<b>TOTAL</b>					1933.01

**Art. 3. Termenul de livrare al produselor**

3.1. Livrarea produselor se va efectua în termen de 2 (două) zile de la semnarea și înregistrarea prezentului contract subsecvent.

3.2. Locul de livrare este sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, strada Gheorghe Șincai nr. 37, până în magazie – etaj IV.

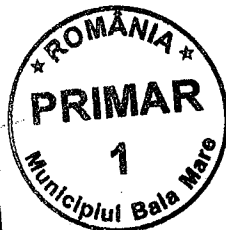
3.3. Recepția produselor se va efectua în termen de max. 30 (treizeci) zile de la livrarea acestora.

**Art. 4.** Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în **Anexa 1** la acordul-cadru de furnizare nr. 34321/26.09.2017, care fac parte integrantă din acest contract.

Prezentul contract subsecvent s-a încheiat astăzi, 28.01.2018, la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care, exemplarele nr. 2, 3 și 4 pentru achizitor – Municipiul Baia Mare, iar exemplarul nr. 1 pentru furnizor.

**Achizitor**  
**MUNICIPIUL BAI A MARE**

**Reprezentat de:**  
PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuieli  
Viza CFP Vizat CFP  
Data 28.01.2018 Nr. 3

Vizat juridic,  
DIRECȚIA JURIDICĂ ADMINISTRAȚIE  
PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

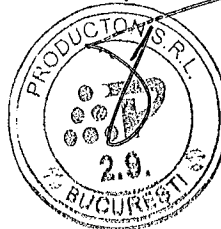
DIRECȚIA ACHIZIȚII,  
Director executiv, Ramona Bodzer

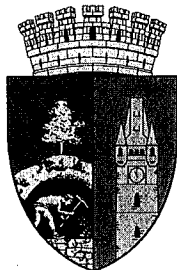
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriana Suci

DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE  
Director executiv, Codruța Lazăr

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT  
BIROUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI  
Șef birou, Arthur Markovits

**Furnizor**  
**S.C. PRODUCTON S.R.L.**  
**Reprezentată de:**  
DIRECTOR COMERCIAL  
Daniel Topală





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

*Am primit la  
21/12  
sau primit la  
Uls*

Nr. 394 / 08.01.2018

Exemplar nr. ....<sup>4</sup>.....

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 3

ATRIBUIT IN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 34381/26.09.2017

În baza referatului nr. 147/13.12.2017 întocmit de Biroul Tehnologia Informației din cadrul Direcției Relații Publice, se încheie prezentul contract subsecvent:

#### Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO93 TREZ 4362 4510 220X XXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

#### și

**S.C. LECOM BIROTICĂ ARDEAL S.R.L.** cu sediul în Cluj-Napoca, str. Tăietura Turcului, nr. 47, Parcul Tetarom I, jud. Cluj, telefon 0264.425.501, fax 0264.425.504, număr de înmatriculare J12/1545/1998, cod fiscal RO 11040604, cont trezorerie RO62 TREZ 2165 069X XX01 0433, deschis la Trezoreria Cluj, reprezentat Centea Darius Ciprian, având funcția de Administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

#### Art.1 Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de: "Cartușe toner pentru imprimante, faxuri, copiatoare, multifuncționale cu LASER", conform prevederilor acordului-cadru nr. 34381/26.09.2017

1.2. Obiectul prezentului contract îl reprezintă furnizarea următoarelor produse:

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Cantitate (buc.)
1.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 233 , capacitate 23000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-2840E TONER BLACK (FOR E-233/283)	1
2.	Consumabil pentru imprimante HP 1022 (1-1) , capacitate 2000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	HP Q2612 TON Ultraprec CRT LJ1010 BLK	2
3.	Consumabil pentru mf Canon LBP 6000 (1-1) , capacitate 1600 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	Canon CRG725 Toner LBP6000 BLK	2
4.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 257 , capacitate 36600 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-5070E TONER BLACK (CARTRIDGE)	1
5.	Consumabil pentru imprimante Lexmark C792de Laser Color, capacitate 20.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK C792X1KG	3

6.	Consumabil pentru imprimante Lexmark C792de Laser Color, capacitate 20.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19798	LEXMARK C792X1YG, LEXMARK C792X1MG, LEXMARK C792X1CG	6
7.	Consumabil pentru imprimante Lexmark MS 810dn Laser, capacitate 25.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK 52D2H00	3
8.	Consumabil pentru imprimante HP Laserjet Pro 400, capacitate 6900 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	CF280X	14

**Art.2. Prețul contractului**

Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în Centralizatorul de prețuri din cadrul Propunerii financiare, anexă a acordului-cadru nr. 34381/26.09.2017, este de 24837,92 lei fără TVA, la care se adaugă TVA .

**Astfel:**

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Pret unitar (lei fara TVA)	Cantitate Buc.	Preț total (lei fără TVA)
1.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 233 , capacitate 23000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-2840E TONER BLACK (FOR E-233/283)	152,74	1	152,74
2.	Consumabil pentru imprimante HP 1022 (1-1) , capacitate 2000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	HP Q2612 TON Ultraprec CRT LJ1010 BLK	221,84	2	443,68
3.	Consumabil pentru mf Canon LBP 6000 (1-1) , capacitate 1600 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	Canon CRG725 Toner LBP6000 BLK	200,59	2	401,18
4.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 257 , capacitate 36600 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-5070E TONER BLACK (CARTRIDGE)	317,32	1	317,32
5.	Consumabil pentru imprimante Lexmark C792de Laser Color, capacitate 20.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK C792X1KG	915	3	2745,00
6.	Consumabil pentru imprimante Lexmark C792de Laser Color, capacitate 20.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19798	LEXMARK C792X1YG, LEXMARK C792X1MG, LEXMARK C792X1CG	1586	6	9516,00
7.	Consumabil pentru imprimante Lexmark MS 810dn Laser, capacitate 25.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK 52D2H00	1430	3	4290,00
8.	Consumabil pentru imprimante HP Laserjet Pro 400, capacitate 6900 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	CF280X	498	14	6972,00
<b>TOTAL</b>					<b>24837,92</b>

**Art. 3.** Termenul de livrare al produselor

3.1. Livrarea produselor se va efectua în termen de 2 (două) zile de la semnarea și înregistrarea prezentului contract subsecvent.

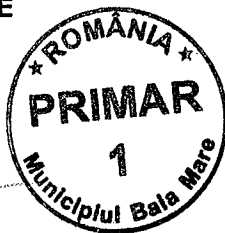
3.2. Locul de livrare este sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, strada Gheorghe Șincai nr. 37, până în magazie – etaj IV.

3.3. Recepția produselor se va efectua în termen de max. 30 (treizeci) zile de la livrarea acestora.

**Art. 4.** Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în **Anexa 1** la acordul-cadru de furnizare nr. 34361/26.09.2017, care fac parte integrantă din acest contract.

Prezentul contract subsecvent s-a încheiat astăzi, 08.01.2018, la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care, exemplarele nr. 2, 3 și 4 pentru achizitor – Municipiul Baia Mare, iar exemplarul nr. 1 pentru furnizor.

**Achizitor**  
**MUNICIPIUL BAI A MARE**  
Reprezentat de:  
PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



**Furnizor**  
**S.C. LECOM BIROTICA ARDEAL S.R.L.**  
Reprezentată de:  
ADMINISTRATOR  
Darius Ciortan



DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Viza Direcția Cheltuieli  
Vizat CFP  
Data 08/01/2018 Nr. 3

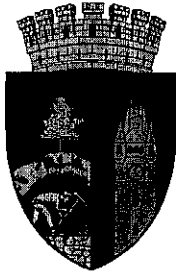
Vizat juridic,  
DIRECȚIA JURIDICĂ ADMINISTRAȚIE  
PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII,  
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriana Suci

DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE  
Director executiv, Codruța Lazăr

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT  
BIROUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI  
Șef birou, Arthur Markovits



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Exemplar nr. 2

### CONTRACT DE FURNIZARE

nr. 580 data 09.01.2018

#### 1. Părțile contractante

În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse,

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, CIF 3627692, cont trezorerie RO51TREZ24A70500200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. WALL NORD KAROTECH S.R.L.**, str. Vasile Lucaciu nr. 157, Baia Mare, județ Maramureș, telefon 0740.503.372, număr de înmatriculare J24/442/2017, cod fiscal RO37309146, cont RO30TREZ4365069XXX015120 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin dl. Cătălin Botiș, având funcția de Director, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. servicii - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

#### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

[4 ex. / |A..B| / |27.12.2017|

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Furnizorul se obligă să livreze, să demonteze/monteze ușile de acces din aluminiu și să execute "Reparații la imobilul din strada Păltinișului nr. 81 A" care fac obiectul contractului, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

5.1. Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și al lucrărilor accesorii executate, este de 14.311,94 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 2.719,27 lei. Prețul total al contractului este 17.031,21 lei.

### **6. Durata contractului**

6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării de către ambele părți și înregistrării la sediul autorității contractante, până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte după stingerea tuturor obligațiilor stipulate.

### **7. Executarea contractului**

7.1. Executarea contractului va începe după semnarea de către părți a acestuia.

7.2. Termenul de livrare al produselor și lucrările accesorii executate aferente acestora este de 30 de zile de la data semnării și înregistrării contractului la sediul achizitorului.

### **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt:

a) Oferta depusă de către S.C. WALL NORD KAROTECH S.R.L înregistrată la sediul autorității contractante cu nr. 43627/08.12.2017;

b) Referatul de necesitate nr. 93/11.12.2017 întocmit de Serviciul Administrare Patrimoniu;

c) Cumpărarea directă [DA14906790] din data de 13.12.2017 realizată în S.E.A.P.;

d) Garanția de bună execuție

### **9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în ofertă, anexă la contract.

9.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenul stabilit în contract.

9.3. (1) Furnizorul are obligația de a executa lucrările accesorii (demontare/montare și reparații tencuieli în jurul ușilor) pentru produsele livrate, prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.4. Furnizorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii prevăzute de lege.

9.5. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Furnizorul va emite factura după recepția produselor.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit.

10.3. Plata produselor furnizate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, a procesului verbal de recepție a produselor și a avizelor de expediție semnate și ștampilate de către achizitor, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor,



respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente produselor furnizate, acceptată la plată de către reprezentantul achizitorului.

10.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 10.3, furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

10.5. (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea furnizorului, la valoarea produselor livrate conform contractului și cu respectarea termenului de la pct. 10.3. Produsele livrate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație parțială, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor, precum și în baza procesului verbal de recepție a acestora.

(2) Situațiile de plată parțiale se confirmă în termen de maxim 15 zile de la primirea acestora.

(3) Plata produselor se va face pe baza situațiilor privind produsele efectiv livrate.

10.6. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea produselor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

10.7. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că produsele au fost furnizate conform contractului. Plata ultimelor sume datorate furnizorului pentru produsele furnizate nu va fi condiționată de eliberarea documentului constatator.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care, din vina sa, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 10.3., atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului (pact comisoriu expres).

## **Clauze specifice**

### **12. Garanția de bună execuție**

12.1. (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A., respectiv suma de 1.431,19 lei, pentru toată perioada de derulare a contractului.

(2) Achizitorul nu face plăți către furnizor, parțiale sau finale, dacă nu s-a depus de către prestator, în contul de garanție de bună execuție contravaloarea a minim 0,5% din prețul contractului fără T.V.A..

12.2. Garanția de bună execuție se constituie în lei prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără T.V.A., respectiv suma de 71,56 lei.

*Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante.*

Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

12.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform prevederilor art. 42. alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, respectiv în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție public și/ sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu furnizează, furnizează cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

### **13. Ambalare și marcare**

13.1. (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

13.2. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

13.3. Toate materialele de ambalare ale produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

### **14. Transport, asigurări**

14.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

14.2. Achizitorul solicită livrarea produselor pe o bază CIP, astfel furnizorul are obligația de a asigura și de a plăti transportul încărcăturii până la destinația finală sau în orice alt asemenea loc de destinație solicitat.

14.3. Furnizorul are dreptul de a-și alege căraușul pentru a livra produsele pe o bază CIP.

14.4. Furnizorul are obligația de a plăti pentru asigurarea încărcăturii până la destinația finală, numind ca beneficiar pe Achizitor.

### **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1. Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor în cel mai scurt termen posibil, de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante și în conformitate cu termenele asumate prin ofertă.

15.2. (1) Furnizarea produselor în baza contractului și executarea lucrărilor accesorii, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului de ambele părți.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează furnizorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către furnizor, îndreptățesc furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a produsului, atunci părțile vor revizui, de comun acord perioada de furnizare și vor semna un act adițional, nefiind afectate prin acesta calitatea și cantitățile inițiale, astfel cum au fost acestea prevăzute în ofertă, precum și prețul contractului.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare, acesta are obligația de a notifica acest lucru Achizitorului, în termen de 5 zile, înainte de datele/perioadele de furnizare asumate în ofertă. Modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate prin ofertă se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

### **16. Livrarea și documentele care însoțesc produsul**

16.1. (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectiv, imobilul din strada Păltinișului 81A, respectând:

a) termenul de livrare și

b) termenul comercial stabilit.

(2) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produsului, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

16.2. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsul:

a) Factura fiscală (va evidenția separat cantitatea și prețul unitar) pe fiecare produs în parte;

b) Avizul de expediție;

- c) Certificatul de calitate;
- d) Declarația de conformitate;
- e) Fișa tehnică a produsului furnizat, dacă este cazul;
- f) Certificatul de garanție;
- g) după caz, polița de asigurare "toate riscurile".

Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total, se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

16.3. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor referitoare la recepția produselor.

### **17. Recepție, inspecții și teste**

17.1. Achizitorul, prin reprezentanții compartimentului urmărire contract, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din ofertă, anexă la contract.

17.2. Recepția produselor furnizate și a lucrărilor accesorii executate, se va face în termen de maxim 15 zile.

17.3. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

17.4. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produsului.

17.5. Dacă produsele inspectate sau testate nu corespund specificațiilor, achizitorul are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsul refuzat; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor lor tehnice.

17.6. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsul a fost inspectat și testat de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestuia la destinația finală.

17.7. Prevederile clauzelor 17.1-17.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

### **18. Servicii**

18.1. Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, inclusiv de a demonta / monta ușile de acces din aluminiu și să execute "Reparații la imobilul din strada Păltinișului nr. 81 A" care fac obiectul contractului, la destinația finală, fără a modifica prețul contractului.

18.2. Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

### **19. Perioada de garanție acordată produselor**

19.1. Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că produsul furnizat prin contract nu va avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către achizitor) ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acesta va funcționa în condiții normale de funcționare.

19.2. (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este de 24 luni.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea acestuia la destinația finală.

19.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

19.4. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsul care în timpul perioadei de garanție, îl înlocuiește pe cel defect, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului. Timpul de răspuns la sesizare este maxim 24 ore, timpul de intervenție va fi de maxim 48 ore de la sesizarea furnizorului de către achizitor privind defecțiunea.

19.5. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiela furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

## **20. Ajustarea prețului contractului**

20.1. Pentru produsele livrate și pentru lucrările accesorii executate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în ofertă, anexă la contract.

20.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## **21. Amendamente**

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **22. Subcontractanți**

22.1. Furnizorul nu are subcontractanți declarați.

22.2. Furnizorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.3. Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, care se constituie în anexă la contract.

22.4. (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care el și subcontractanții săi îndeplinesc contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

22.5. Orice convenție prin care furnizorul încredințează o parte din realizarea prezentului contract către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

22.6. Nici un subcontractant nu va fi implicat în executarea contractului fără acordul achizitorului. Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

22.7. Orice schimbare a subcontractantului sau introducerea unui nou subcontractant, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului, sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

22.8. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului sau introducerea unui subcontractant nou se va face în termen de 15 zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

22.9. Furnizorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea ofertei, anexă la prezentul contract.

22.10. Furnizorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

## **23. Cesiunea**

23.1. Se interzice cesiunea către terți a obligațiilor izvorâte din prezentul contract.

23.2. Cedentul rămâne răspunzător față de debitor pentru încălcarea interdicției de a cesiona, în condițiile Codului Civil.

## **24. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

24.1. Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/periodele convenite.

24.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare sau de execuție a lucrărilor accesorii, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate în termenul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

24.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

## **25. Încetarea și rezilierea contractului**

25.1. Prezentul contract de furnizare va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;

- la data intervenției unui act de autoritate;

- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat furnizorului în termen de 10 zile de la

[4] ex. /A.B./27.12.2017

momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

25.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia prezentul contract de furnizare cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile Furnizorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) furnizorul nu furnizează produsul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) furnizorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 48 ore notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a furnizării produsului;
- c) furnizorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către Achizitor;
- d) furnizorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) furnizorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;
- f) Împotriva furnizorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală;
- g) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul furnizorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
- i) furnizorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic.

25.4. În termen de 30 zile după momentul rezilierii, achizitorul va certifica valoarea produsului furnizat și toate sumele convenite furnizorului la data rezilierii.

25.5. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la furnizor fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

25.6. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al furnizorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

## **26. Forța majoră**

26.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

26.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

26.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

26.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

26.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **27. Soluționarea litigiilor**

27.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din jud. Maramureș.

## **28. Limba care guvernează contractul**

28.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **29. Comunicări**

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2. Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, fax sau servicii poștale cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

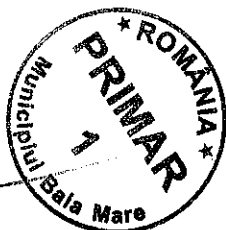
**30. Legea aplicabilă contractului**

30.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, având în componere 7 (șapte) pagini, s-a încheiat astăzi, 09.01.2018 la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru Achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru furnizor.

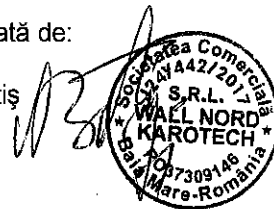
**Achizitor**  
**MUNICIPIUL BAI A MARE**

PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



**Furnizor**  
**S.C. WALL NORD KAROTECH S.R.L**

Reprezentată de:  
Director  
Cătălin Botiș



Vizat:  
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director general, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuieli  
Vizat CFP  
Vizat CFP  
Data 09.01.2018 Nr. 2

Vizat juridic,  
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriană Suciu

Compartiment urmărire contract:  
DIRECȚIA INVESTIȚII PROGRAME  
Director executiv, Vasile Tepei

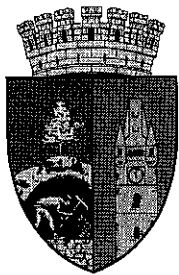
SERVICIUL ADMINISTRARE PATRIMONIU  
Șef serviciu, Carmen Silaghi

SAD. - 1 ex. *[Signature]*

*Am prezentat cu exemplar.*

07.01.2018

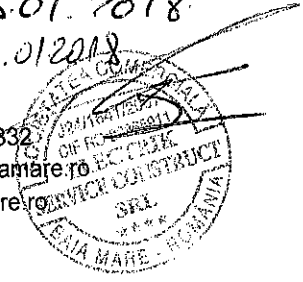
*Ab ec. June 22.01.2018*



**MUNICIPIUL BAIA MARE**

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro



Nr. 2340 / 19.01 2018

Exemplar nr. 2

**CONTRACT SUBSECVENT NR. 1  
ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 1329/15.01.2018**

În baza referatului nr. 3/SAD/2017, întocmit de Serviciul Administrare Drumuri din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

între:

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262211001, fax 0262212332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO 50TREZ24A705000200109X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. ELECTRIK SERVICE CONSTRUCT S.R.L.**, cu sediu în Baia Mare, Str. Electrolizei, nr. 18, județ Maramureș, cod poștal 430392, telefon/fax 0262215184., număr de înmatriculare J24/1641/2007, cod fiscal RO22365911, cont trezorerie RO 86TREZ4365069XXX006255, reprezentată prin Georget-Ionel Ghita, Administrator, în calitate în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**Art. 1. Obiectul contractului**

- 1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de Servicii de întreținere, reparații, dezvoltare și modernizare a sistemului de semaforizare și dirijare a traficului de pe raza Municipiului Baia Mare, precum și furnizarea de materiale necesare efectuării serviciilor, conform prevederilor acordului-cadru nr. 1329/15.01.2018.
- 1.2. Cantitățile de servicii s-au stabilit de către Serviciul Administrare Drumuri, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.
- 1.3. Serviciile vor fi prestate cel puțin la un nivel calitativ în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerii financiare și propunerii tehnice ale ofertei prestatorului, precum și în conformitate cu prevederile acordului-cadru nr.1329/15.01.2018.

**Art. 2. Prețul contractului**

- 2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare din propunerea financiară, anexă la acordul-cadru nr. 1329/15.01.2018, este de 52318,6 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 9940,53 lei.
- 2.2. Plata serviciilor se va face la valoarea serviciilor real executate pe baza proceselor verbale de recepție întocmite și acceptate de achizitor.
- 2.3. Valoarea contractului s-a determinat conform referatului nr. 3/SAD/2018 și a Anexelor 2.1 și 3.1. în baza cărora se încheie prezentul contract subsecvent.

**Art. 3. Termenul de prestare**

- 3.1. Perioada prestării serviciilor: de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante până la data de 28.02.2018

**Art. 4. Garanția de bună execuție**

- 4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 5231,86 lei, reprezentând 10% din valoarea fără T.V.A. a contractului subsecvent.
- 4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 13.2 alin. (2) din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 1329/15.01.2018. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului subsecvent fără TVA. Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului subsecvent.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă până la această dată autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 3/SAD/2017 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 1329/15.01.2018, care fac parte integrantă din acest contract.**

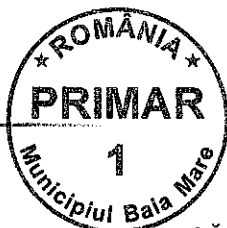
Încheiat astăzi, 19.01.2018, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**Achizitor**

MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:

Primar,  
Cătălin Chereches



Vizat:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director general, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuieli  
Viza CVR nr. 1  
Data 19.01.2018 Nr. 4

Vizat juridic  
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Nișulăe

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriana Suci

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI  
Șef serviciu, Simona Nistorică

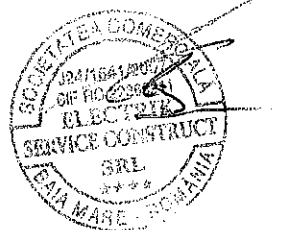
Referent de specialitate, Doina Cardoș

**Prestator**

S.C. ELECTRIK SERVICE CONSTRUCT S.R.L.

Reprezentată de:

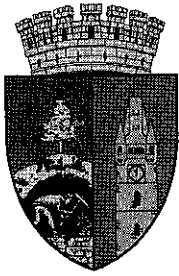
Administrator,  
Georgel-Ionel Ghita





SAA - lex

Anexă permis un exemplu  
azi 19.01.2018

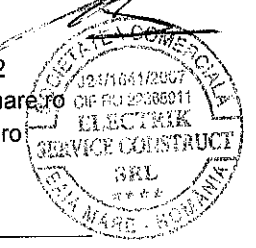


## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str ec - Jan 22.01.2018

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro



Nr. 2344 / 19.01 2018

Exemplar nr. 2

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 1

### ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 1328/15.01.2018

În baza referatului nr. 2/SAD/2018, întocmit de Serviciul Administrare Drumuri din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

între:

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262211001, fax 0262212332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO 50TREZ24A705000200109X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Cătălin Cherecheș, Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. ELECTRIK SERVICE CONSTRUCT S.R.L.**, cu sediu în Baia Mare, Strada Electrolizei, nr. 18, cod poștal 430392, telefon/fax 0262215184., număr de înmatriculare J24/1641/2007, cod fiscal RO22365911, cont trezorerie RO 86TREZ4365069XXX006255, reprezentată prin Georget Ionel Ghita, Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de Servicii de întreținere, reparații și montaj a mijloacelor de semnalizare rutieră verticală de pe raza Municipiului Baia Mare, conform prevederilor acordului-cadru nr. 1328/15.01.2018.

1.2. Cantitățile de servicii s-au stabilit de către Serviciul Administrare Drumuri, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

1.3. Serviciile vor fi prestate cel puțin la un nivel calitativ în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerii financiare și propunerii tehnice ale ofertei prestatorului, precum și în conformitate cu prevederile acordului-cadru nr. 1328/15.01.2018.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare din propunerea financiară, anexă la acordul-cadru nr. 1328/15.01.2018, este de 33721 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 6406,99 lei.

2.2. Plata serviciilor se va face la valoarea serviciilor real executate pe baza proceselor verbale de recepție întocmite și acceptate de achizitor.

2.3. Valoarea contractului s-a determinat conform Anexei 1.1 la referatul nr. 2/SAD/2018 în baza căruia se încheie prezentul contract subsecvent.

#### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Perioada prestării serviciilor: de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante până la data de 28.02.2018.

#### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 3372,10 lei, reprezentând 10% din valoarea fără T.V.A. a contractului subsecvent.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 13.2 alin. (2) din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 1328/15.01.2018. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului subsecvent fără TVA. Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului subsecvent.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă până la această dată autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 2/SAD/2018 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 1328/15.01.2018, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 19.01.2018, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**Achizitor**

MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de:

Primar,  
Cătălin Cherecheș



Vizat:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director general, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuielii  
Viza OFP  
Vizat OFP

Vizat juridic

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
Director executiv, Ramona Bădzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriana Suci

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI  
Șef serviciu, Simona Nistorică

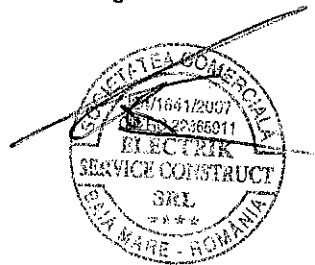
Referent de specialitate, Doina Cardoș

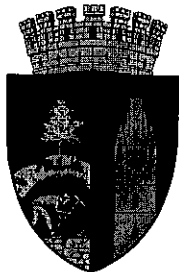
**Prestator**

S.C. ELECTRIK SERVICE CONSTRUCT S.R.L.

Reprezentată de:

Administrator,  
Georgel-Ionel Ghita





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Exemplar nr.....<sup>2</sup>

### CONTRACT DE SERVICII

nr. 2460 data 22.01.2018

#### 1. Părțile contractante

În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, cod fiscal 3627692, cont RO67TREZ24A705000710130X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin dl. Cătălin Cherecheș având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. CUBICON INVEST S.R.L.**, cu sediul în Baia Mare, str. Oituz, nr. 8/42, județ Maramureș, telefon 0744.766.097, fax 0364.816.534, număr de înmatriculare J24/274/2008, cod fiscal RO 23244918, cont RO23TREZ4365069XXX005934, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin dl. Cristian Cuceu având funcția de Administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte,

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;

- h) ordin administrativ - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- i) act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- j) conflict de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;
- k) garanția de bună execuție - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- l) despăgubire generală - suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;
- m) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii privind elaborare documentație tehnico-economică la nivel de studiu de fezabilitate pentru obiectivul „Realizarea infrastructurii adecvate pentru locuire socială în zona Pinteza Viteazu, Municipiul Baia Mare” în termenul convenit și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 78.800 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 14.972 lei. Prețul total al contractului este de 93.772 lei.

Astfel:

Elaborarea studiu de fezabilitate	25.500 lei
Măsurători topografice	4.600 lei
Studiu geotehnic	1.000 lei
Elaborare analiză cost - beneficiu	4.600 lei
Rețele edilitare/utilități (apă, canal, gaz, curent) + iluminat public	20.900 lei
Drum (străzi) și structuri rutiere carosabile și pietonale	22.200 lei
TOTAL :	78.800 lei

## 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante, până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

6.2. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de către părți.

## 7. Executarea contractului

7.1. (1) Data demarării serviciilor privind elaborarea documentației tehnico-economice la nivel de studiu de fezabilitate, este data semnării contractului de către ambele părți și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante.

(2) Termenul de realizare a documentației aferente este de 75 de zile calendaristice de la data semnării și înregistrării contractului.

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Referatul de necesitate nr. 44033/12.12.2017 privind utilizarea achiziției directe, întocmit de Direcția Generală Dezvoltare Publică – Direcția Investiții Programe - Serviciul Investiții;
- b) Oferta nr. 7226/05.12.2017 depusă de S.C.CUBICÓN INVEST S.R.L., înregistrată la Primăria Municipiului Baia Mare cu numărul 43220/06.12.2017;
- c) Cumpărare directă [DA14907555] din data de 12.12.2017 realizată în S.E.A.P;
- d) Garanția de bună execuție.

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele impuse de normativele tehnice, avizele de specialitate, legislația în vigoare și Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu oferta transmisă, anexă la prezentul contract.

9.3. Prestatorul va avea drept sarcini realizarea documentațiilor specificate la art. 4.1. și prezentarea pentru aprobarea S.F. de către Comisia Tehnico-Economică respectiv Consiliul Local al Municipiului Baia Mare.

9.4. Prestatorul va respecta și prevederile Ghidului General POR 2014 - 2020 și ale Ghidului Specific POR, Axa Prioritară 4 – Dezvoltare urbană durabilă.

9.5. În cazul unor solicitări de clarificări din partea autorității contractante, proiectantul are obligația de a răspunde în scris și a reface documentațiile în termenul dat, minim 48 de ore de la primirea solicitării, în funcție de complexitatea cerințelor și cu respectarea prevederilor contractuale, fără alte costuri suplimentare.

9.6. Prestatorul va asista achizitorul în toate etapele de evaluare a documentațiilor și va răspunde imediat la solicitările achizitorului.

9.7. Prestatorul se obligă să își îndeplinească toate responsabilitățile asumate prin contract, să respecte prevederile legislației române în vigoare, legislației specifice în domeniu.

9.8. Prestatorul se obligă să predea documentația în 4 (patru) exemplare pe suport de hârtie și 1 exemplar pe suport electronic. Documentația se va înregistra la Centrul de Informații pentru Cetățeni al Primăriei Municipiului Baia Mare.

9.9. Odată cu recepționarea și plata serviciilor de proiectare, prestatorul cedează dreptul său patrimonial de autor în favoarea autorității contractante fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de acesta.

9.10. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.
- iii) costuri suplimentare generate de greșeli sau erori de proiectare dovedite.

9.11. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

9.12. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.13. Prestatorul se obligă să respecte prevederile legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

9.14. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit la art. 14 din prezentul contract.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 15 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din serviciile contractate neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 15.1., atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului (pact comisoriu expres).

## **Clauze specifice**

### **12. Garanția de bună execuție**

12.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A., respectiv suma de 7.880 lei, pentru toată perioada de derulare a contractului.

(2) Achizitorul nu face plăți către prestator, parțiale sau finale, dacă nu s-a depus de către prestator, în contul de garanție de bună execuție contravaloarea a minim 0,5% din prețul contractului fără T.V.A..

12.2. Garanția de bună execuție se constituie în lei prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel

deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără T.V.A., respectiv suma de 394 lei.

*Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante.*

Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

12.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform prevederilor art. 42. alin. (3) lit. a) din H.G. nr. 395/2016, respectiv în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

### **13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

13.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării și înregistrării contractului la sediul achizitorului.

13.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare etapă a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării și înregistrării contractului.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **14. Recepție și verificări**

14.1. Achizitorul, prin reprezentanții compartimentului urmărire contract – Serviciul Investiții, conform atribuțiilor specifice acestora, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului contract, într-un termen de maxim 15 zile de la predarea documentelor spre recepție.

14.2. Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;
- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de legislația în vigoare;
- constatarea eventualelor deficiențe.

14.3. (1) Operațiunile precizate la art. 14.2. fac obiectul unui proces-verbal de recepție întocmit de către achizitor în intervalul de 15 zile menționat la art. 14.1., semnat atât de către acesta cât și de prestator.

(2) În cazul în care prestatorul refuză să semneze procesul-verbal de recepție, se menționează acest fapt. O copie a procesului-verbal de recepție se va transmite prestatorului în cel mult 5 zile de la data întocmirii.

14.4. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termenul stabilit în procesul verbal prevăzut la art. 14.3.

14.5. Procesul-verbal de recepție a serviciilor de elaborare studiu de fezabilitate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

14.6. Semnarea de către ambele părți a procesului-verbal de recepție fără obiecțiuni, echivalează cu însușirea documentației de către achizitor. În cazul în care, procesul-verbal de recepție se semnează cu obiecțiuni, achizitorul are obligația de a relua procedura de recepție, cu respectarea termenului de 15 zile de la predarea documentațiilor completate/modificate.

### **15. Plata serviciilor prestate**

15.1. Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, a proceselor verbale de recepție a serviciilor, în termen de maxim 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptate la plată de către reprezentantul achizitorului.

15.2. Prestatorul va emite factura numai după recepția serviciilor prestate în baza contractului.

15.3. Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor prestate conform contractului și cu respectarea termenului de la art. 15.1.

15.4. Plata facturii finale se face după recepția fără obiecțiuni a documentației prevăzute la art. 4.1. din prezentul contract.

15.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului. Plata ultimelor sume datorate prestatorului pentru serviciile prestate nu va fi condiționată de eliberarea documentului constatator.

### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.1. din prezentul contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

### **17. Amendamente**

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

### **18. Subcontractanți**

18.1. Prestatorul nu are subcontractanți declarați.

18.2. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.3. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, care se constituie în anexă la contract.

18.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care el și subcontractanții săi îndeplinesc contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

18.5. Orice convenție prin care prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

18.6. Nici un subcontractant nu va fi implicat în executarea contractului fără acordul Achizitorului. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a



îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

18.7. Orice schimbare a subcontractantului sau introducerea unui nou subcontractant, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului, sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

18.8. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului sau introducerea unui subcontractant nou se va face în termen de 15 zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

18.9. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea ofertei, anexă la prezentul contract.

18.10. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

## 19. Cesiunea

19.1. Se interzice cesiunea către terți a obligațiilor izvorâte din prezentul contract.

19.2. Cedentul rămâne răspunzător față de debitor pentru încălcarea interdicției de a cesiona, în condițiile Codului Civil.

## 20. Încetarea și rezilierea contractului

20.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;

- la data intervenției unui act de autoritate;

- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

20.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;

b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;

c) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;

d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;

g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;

h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

20.3. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptăţit să recupereze de la prestator fără a renunţa la celelalte remedii la care este îndreptăţit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

## **21. Execuţia prestaţiilor pe cheltuiala şi riscul prestatorului**

21.1. În condiţiile în care clauze ale contractului prevăd, iar decizia de reziliere menţionează expres, achizitorul poate proceda la finalizarea prestaţiilor de către o terţă parte, pe riscul şi cheltuiala prestatorului, ori de câte ori prestatorul nu execută prestaţiile care datorită naturii lor, nu permit întârzieri în executare şi dacă potrivit înştiinţării privind rezilierea, vina aparţine exclusiv prestatorului.

21.2. Prestatorul parte a contractului reziliat nu are dreptul de a participa direct sau indirect la executarea prestaţiilor efectuate pe cheltuiala şi riscul său. Acesta va furniza totuşi toate informaţiile colectate şi mijloacele utilizate în execuţia contractului iniţial şi care devin necesare pentru prestarea serviciilor de către terţă parte stabilită de achizitor.

21.3. Prestatorul parte a contractului reziliat va suporta şi eventualele majorări ale preţului contractului, rezultate din executarea prestaţiilor de către terţă parte. În cazul diminuării preţului contractului, prestatorul parte a contractului reziliat nu va beneficia de aceasta.

## **22. Forţa majoră**

22.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

22.5. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Soluţionarea litigiilor**

23.1. Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

## **24. Proprietatea intelectuală**

24.1. Documentaţiile devin proprietatea intelectuală a achizitorului din momentul în care face dovada plăţii preţului aferente acestora, pentru serviciile prestate în baza acestui contract.

## **25. Limba care guvernează contractul**

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **26. Comunicări**

26.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

26.2. Comunicările între părţi se pot face şi prin e-mail, fax sau servicii poştale cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**27. Legea aplicabilă contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, având în componere 9 (nouă) pagini, s-a încheiat astăzi, .....22.01.2018....., la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator

**Achizitor****MUNICIPIUL BAI A MARE**

Reprezentat de:

Primar

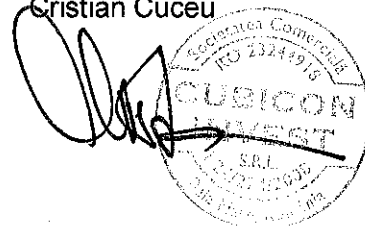
Cătălin Cherecheș


**Prestator****S.C. CUBICON S.R.L.**

Reprezentată de:

Administrator

Cristian Cuceu



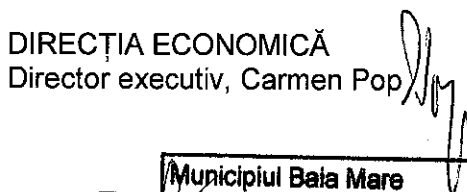
Vizat:

**DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ**

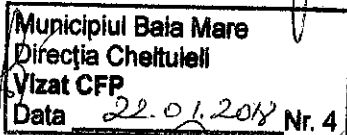
Director general, Vasile Barbul


**DIRECȚIA ECONOMICĂ**

Director executiv, Carmen Pop



Viza CFP



Vizat juridic

**DIRECȚIA JURIDICĂ, DMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**

Director executiv, Mircea Niculae

**DIRECȚIA ACHIZIȚII**

Director executiv, Ramona Bodzer


**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**

Șef serviciu, Adriana Suci

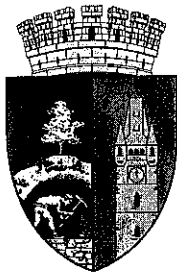

**COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT****DIRECȚIA INVESTIȚII PROGRAME**

Director executiv, Vasile Tepei


**SERVICIUL INVESTIȚII**

Șef serviciu, Elena Pop





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Nr. 3082 / 25.01.2018

Exemplar nr. 2

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 4

ATRIBUIT IN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 34381/26.09.2017

În baza referatului nr. 3/17.01.2018 întocmit de Biroul Tehnologia Informației din cadrul Direcției Relații Publice, se încheie prezentul contract subsecvent:

#### Între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO93 TREZ 4362 4510 220X XXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar al Municipiului Baia Mare în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

#### și

**S.C. LECOM BIROTICĂ ARDEAL S.R.L.** cu sediul în Cluj-Napoca, str. Tăietura Turcului, nr. 47, Parcul Tetarom I, jud. Cluj, telefon 0264.425.501, fax 0264.425.504, număr de înmatriculare J12/1545/1998, cod fiscal RO 11040604, cont trezorerie RO62 TREZ 2165 069X XX01 0433, deschis la Trezoreria Cluj, reprezentat Centea Darius Ciprian, având funcția de Administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

#### Art.1 Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de: "Cartușe toner pentru imprimante, faxuri, copiatoare, multifuncționale cu LASER", conform prevederilor acordului-cadru nr. 34381/26.09.2017

1.2. Obiectul prezentului contract îl reprezintă furnizarea următoarelor produse:

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Cantitate Buc.
1.	Consumabil pentru imprimante HP LJ-P2015 , capacitate 7000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	Q7553X BLK CTG 7K/PAG P2015	4
2.	Consumabil pentru imprimante HP Laser jet 1600 , capacitate 2000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	Q6001A , Q6002A , Q6003A	2
3.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 233 , capacitate 23000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-2840E TONER BLACK (FOR E-233/283)	3
4.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 257 , capacitate 36600 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-5070E TONER BLACK (CARTRIDGE)	5

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Cantitate Buc.
5.	Consumabil pentru imprimante Lexmark X500 Laser , capacitate 3000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK C500H2YG , C500H2MG , C500H2CG	1
6.	Consumabil pentru mf Kyocera SS 6525 MFP capacitate 15000 pg pagini bazata pe ISO/IEC 19752	TK 475	1
7.	Consumabil pentru mf Toshiba 2555 CSE-NPS capacitate 38.400 pg pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-FC50EK	1
8.	Consumabil pentru mf Toshiba 2555 CSE-NPS capacitate 33.600 pg pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-FC50EM , T-FC50EC , T-FC50EY	3
9.	Consumabil pentru imprimante Lexmark C792de Laser Color, capacitate 20.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19798	LEXMARK C792X1YG, LEXMARK C792X1MG, LEXMARK C792X1CG	3
10.	Consumabil pentru imprimante Lexmark MS 810dn Laser, capacitate 25.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK 52D2H00	3
11.	Consumabil pentru imprimante Toshiba e studio 2540 CSE Laser Color, capacitate 26800 pagini bazata pe ISO/IEC 19798	T-FC25E Y , T-FC25E C , T-FC25E M	1
12.	Consumabil pentru imprimante HP Laserjet Pro 400, capacitate 6900 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	CF280X	4

**Art.2. Prețul contractului**

Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în Centralizatorul de prețuri din cadrul Propunerii financiare, anexă a acordului-cadru nr. 34381/26.09.2017, este de 17602,60 lei fără TVA, la care se adaugă TVA .

**Astfel:**

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Pret unitar in RON fara TVA	Cantitate Buc.	Preț total (lei fără TVA)
1.	Consumabil pentru imprimante HP LJ-P2015 , capacitate 7000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	Q7553X BLK CTG 7K/PAG P2015	517,87	4	2071,48
2.	Consumabil pentru imprimante HP Laser jet 1600 , capacitate 2000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	Q6001A , Q6002A , Q6003A	254,56	2	509,12

Nr Crt	Denumire Produs	Cod Produs	Pret unitar in RON fara TVA	Cantitate Buc.	Pret total (lei fără TVA)
3.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 233 , capacitate 23000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-2840E TONER BLACK (FOR E-233/283)	152,74	3	458,22
4.	Consumabil pentru imprimante Toshiba E-Studio 257 , capacitate 36600 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-5070E TONER BLACK (CARTRIDGE)	317,32	5	1586,60
5.	Consumabil pentru imprimante Lexmark X500 Laser , capacitate 3000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK C500H2YG , C500H2MG , C500H2CG	231,42	1	231,42
6.	Consumabil pentru mf Kyocera SS 6525 MFP capacitate 15000 pg pagini bazata pe ISO/IEC 19752	TK 475	345	1	345,00
7.	Consumabil pentru mf Toshiba 2555 CSE-NPS capacitate 38.400 pg pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-FC50EK	212,91	1	212,91
8.	Consumabil pentru mf Toshiba 2555 CSE-NPS capacitate 33.600 pg pagini bazata pe ISO/IEC 19752	T-FC50EM , T-FC50EC , T-FC50EY	236,05	3	708,15
9.	Consumabil pentru imprimante Lexmark C792de Laser Color, capacitate 20.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19798	LEXMARK C792X1YG, LEXMARK C792X1MG, LEXMARK C792X1CG	1586	3	4758,00
10.	Consumabil pentru imprimante Lexmark MS 810dn Laser, capacitate 25.000 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	LEXMARK 52D2H00	1430	3	4290,00
11.	Consumabil pentru imprimante Toshiba e studio 2540 CSE Laser Color, capacitate 26800 pagini bazata pe ISO/IEC 19798	T-FC25E Y , T-FC25E C , T-FC25E M	439,7	1	439,70
12.	Consumabil pentru imprimante HP Laserjet Pro 400, capacitate 6900 pagini bazata pe ISO/IEC 19752	CF280X	498	4	1992,00
TOTAL					17602,60

**Art. 3. Termenul de livrare al produselor**

3.1. Livrarea produselor se va efectua în termen de 2 (două) zile de la semnarea și înregistrarea prezentului contract subsecvent.

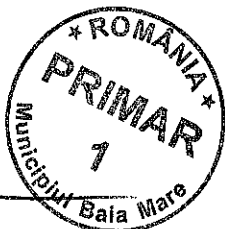
3.2. Locul de livrare este sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, strada Gheorghe Șincai nr. 37, până în magazie – etaj IV.

3.3. Recepția produselor se va efectua în termen de max. 30 (treizeci) zile de la livrarea acestora.

**Art. 4.** Presentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în **Anexa 1** la acordul-cadru de furnizare nr. 34381/26.09.2017, care fac parte integrantă din acest contract.

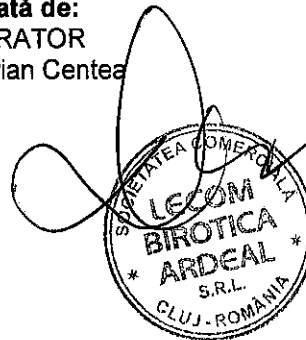
Presentul contract subsecvent s-a încheiat astăzi, 26.01.2018, la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care, exemplarele nr. 2, 3 și 4 pentru achizitor – Municipiul Baia Mare, iar exemplarul nr.1 pentru furnizor.

**Achizitor**  
**MUNICIPIUL BAIA MARE**  
**Reprezentat de:**  
PRIMAR  
Cătălin Cherecheș



DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

**Furnizor**  
**S.C. LECOM BIROTICA ARDEAL S.R.L.**  
**Reprezentată de:**  
ADMINISTRATOR  
Darius Ciprian Centea



Municipiul Baia Mare  
Direcția Cheltuieli  
Vizat CFP  
Data 25.01.2018 Nr. 3

Vizat Juridic  
DIRECȚIA JURIDICĂ ADMINISTRAȚIE  
PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII,  
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriana Suciu

DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE  
Director executiv, Codruța Lazăr

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT  
BIROUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI  
Șef birou, Arthur Markovits